

Số: 469/QĐ-BQLCTGT

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt, ban hành Quy chế thi tuyển
phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo**

**BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG
CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13; Luật số 62/2020/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng;

Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị theo Văn bản hợp nhất số 16/VBHN-VPQH ngày 15/7/2020;

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14;

Căn cứ Nghị định 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Quyết định số 519/QĐ-TTG ngày 31/3/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Quy hoạch GTVT Thủ đô Hà Nội đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050;

Căn cứ Quyết định số 7288/QĐ-UBND ngày 30/12/2016 UBND Thành phố về việc thành lập Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông thành phố Hà Nội;

Văn bản số 3453/UBND-ĐT ngày 11/10/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

Quyết định số 4764/QĐ-UBND ngày 09/11/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập Hội đồng thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

Văn bản số 4788/QHKT-HTKT ngày 25/10/2021 của Sở Quy hoạch - Kiến trúc về việc tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-BQLCTGT ngày 11/11/2021 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội về việc phê duyệt và ban hành kế hoạch thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

Xét đề nghị của Phòng quản lý dự án PPP.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Quy chế thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo (có phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông thành phố Hà Nội và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Đ/c Chủ tịch UBND TP;
- Đ/c PCT UBNDTP Dương Đức Tuấn;
- Đ/c Giám đốc Ban;
- Các thành viên Hội đồng thi tuyển;
- Lưu: VT, PPP_(25b).

(để b/c)

KT. GIÁM ĐỐC 
 PHÓ GIÁM ĐỐC 

 Nguyễn Chí Cường



QUY CHẾ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN THIẾT KẾ KIẾN TRÚC CẦU TRẦN HƯNG ĐẠO

(Ban hành kèm theo Quyết định số 469/QĐ-BQLCTGT ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội)

- **CẤP QUYẾT ĐỊNH ĐẦU TƯ:** Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội
- **ĐƠN VỊ TỔ CHỨC THI TUYỂN:** Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội
- **ĐƠN VỊ TƯ VẤN TỔ CHỨC THI TUYỂN:** Tạp chí Kiến trúc - Hội Kiến trúc sư Việt Nam

MỤC LỤC

Chương I GIỚI THIỆU CHUNG	2
Điều 1. Cơ sở pháp lý	2
Điều 2. Thông tin sơ bộ về dự án.....	3
Điều 3. Thông tin chung về cuộc thi.....	3
Điều 4. Mục đích, yêu cầu	4
Điều 5. Hình thức thi tuyển	5
Điều 6. Trình tự tổ chức thi tuyển.....	5
Điều 7. Tài liệu cung cấp cho các đơn vị tham dự thi tuyển:	6
Chương II THẺ LỆ CUỘC THI.....	7
Điều 8. Đối tượng dự thi.....	7
Điều 9. Thủ tục đăng ký và nộp hồ sơ vòng sơ tuyển	8
Điều 10. Quy định về Sản phẩm dự thi.....	10
Điều 11. Quy tắc ẩn danh.....	12
Chương III ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG PHƯƠNG ÁN DỰ THI.....	14
Điều 12. Hội đồng thi tuyển.....	14
Điều 13. Tổ kỹ thuật	14
Chương IV GIẢI THƯỞNG VÀ KINH PHÍ.....	16
Điều 14. Cơ cấu và Giá trị giải thưởng.....	16
Điều 15. Chi phí tổ chức cuộc thi, cơ sở tính thiết kế phí cho công trình.....	16
Chương V QUY ĐỊNH VỀ QUYỀN TÀI SẢN, QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ DỰ THI.....	17
Điều 16. Quyền công bố và Quyền tài sản của các phương án kiến trúc	17
Điều 17. Quyền lợi đối với các đơn vị dự thi	17
Điều 18. Trách nhiệm đối với các đơn vị dự thi.....	18
Điều 19. Các quy định khác.....	19
CÁC PHỤ LỤC	20

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2021

QUY CHẾ
THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN THIẾT KẾ KIẾN TRÚC CẦU TRẦN HUNG ĐẠO
(Ban hành kèm theo Quyết định số 469/QĐ-BQLCTGT ngày 11/11/2021 của Ban quản lý
Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội)

Chương I

GIỚI THIỆU CHUNG

Điều 1. Cơ sở pháp lý

- Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng số 62/2020/QH14;
- Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị số 16/VBHN-VPQH ngày 15/7/2020;
- Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14;
- Căn cứ Thông tư số 13/2016/TT-BXD, ngày 29/6/2016 của Bộ Xây dựng về quy định chi tiết thi tuyển, thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc công trình xây dựng;
- Căn cứ Quyết định số 1259/QĐ-TTg ngày 26/7/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt Quy hoạch chung xây dựng Thủ đô Hà Nội đến năm 2030 và tầm nhìn đến năm 2050;
- Căn cứ Quyết định số 519/QĐ-TTg ngày 31/3/2016 của Thủ Tướng Chính phủ về việc phê duyệt Quy hoạch giao thông vận tải Thủ đô Hà Nội đến năm 2030 và tầm nhìn đến năm 2050;
- Căn cứ Văn bản số 3453/UBND-ĐT của UBND thành phố Hà Nội về việc tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;
- Căn cứ Văn bản số 4788/QHKT-HTKT ngày 25/10/2021 của Sở Quy hoạch - Kiến trúc về việc tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;
- Căn cứ Quyết định số 4764/QĐ-UBND ngày 09/11/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập Hội đồng thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

- Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-BQLCTGT ngày 11/11/2021 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội về việc phê duyệt và ban hành kế hoạch thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo;

- Căn cứ Quyết định số 470/QĐ-BQLCTGT ngày 11/11/2021 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Thành phố Hà Nội về việc phê duyệt và ban hành nhiệm vụ thiết kế thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo.

Điều 2. Thông tin sơ bộ về dự án

1. Tên dự án: Xây dựng cầu Trần Hưng Đạo.

2. Quy mô, cấp công trình, địa điểm xây dựng:

2.1. Quy mô, cấp công trình: Vĩnh cửu, kết cấu bê tông cốt thép dự ứng lực (BTCT DUL), thép. Cấp công trình: Công trình giao thông cấp đặc biệt.

2.2. Địa điểm xây dựng: quận Hoàn Kiếm - quận Hai Bà Trưng - quận Long Biên, thành phố Hà Nội.

Vị trí xây dựng: Nằm trên sông Hồng, nằm vào khoảng giữa cầu Chương Dương và cầu Vĩnh Tuy. Phía Nam cầu kết nối vào đường Trần Hưng Đạo tại điểm giáp ranh 2 quận Hoàn Kiếm và Hai Bà Trưng. Ở phía Bắc, cầu đi qua bãi sông Hồng, men theo rìa phía Tây khu vực sân bay Gia Lâm, tới nút giao quy hoạch với đường Nguyễn Văn Linh (QL5A).

- Điểm đầu: Tại ngã năm Trần Hưng Đạo - Trần Thánh Tông, Lê Thánh Tông;

- Điểm cuối: Tại điểm giao với đường Vũ Đức Thuận (Km5+570);

Các yêu cầu thiết kế được cụ thể trong Nhiệm vụ thiết kế.

Điều 3. Thông tin chung về cuộc thi

3.1. Cấp quyết định đầu tư: Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội

3.2. Đơn vị tổ chức: Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Hà Nội

3.3 Đơn vị tư vấn tổ chức thi tuyển: Tạp chí kiến trúc - Hội Kiến trúc sư Việt Nam

3.4 Kế hoạch tổ chức cuộc thi

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN
1	Đăng tải công khai thông tin thi tuyển, đăng ký dự sơ tuyển	15/11/2021 - 15/12/2021

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN
2	Tổ chức sơ tuyển vòng sơ tuyển các đơn vị dự thi	15/12/2021 - 20/12/2021
3	Cung cấp hồ sơ, tài liệu thi tuyển cho các đơn vị qua vòng sơ tuyển, tổ chức gặp mặt (nếu cần)	20/12/2021 - 22/12/2021
4	Tiếp nhận hồ sơ phương án dự thi, tổ chức chấm thi	12/01/2022 - 19/01/2022
5	Trình UBND Thành phố phê duyệt kết quả thi tuyển	20/01/2022 - 26/01/2022
6	Công bố công khai kết quả thi tuyển phương án, trao giải và gửi kết quả đến Sở Quy hoạch – Kiến trúc	27/01/2022 - 28/01/2022

- Căn cứ theo tình hình thực tế, Ban tổ chức sẽ tổ chức các hoạt động liên quan đến cuộc thi bằng hình thức trực tuyến kết hợp với trực tiếp. Trong trường hợp cần thiết, Ban tổ chức có thể điều chỉnh trình tự, thời gian tổ chức cuộc thi và thông báo trực tiếp đến các đơn vị liên quan.

- Các thông báo và tài liệu liên quan đến Cuộc thi được Ban tổ chức gửi đến các đơn vị dự thi qua email đăng ký với Ban tổ chức.

- Các hồ sơ đăng ký dự thi và phương án dự thi cần gửi đồng thời qua hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện.

- Thông báo mời thi tuyển và kết quả thi tuyển sẽ được đăng tải công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông báo trực tiếp bằng văn bản đến các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 4. Mục đích, yêu cầu

Mục đích: Cuộc thi nhằm lựa chọn phương án tối ưu nhất làm căn cứ triển khai các bước tiếp theo của dự án;

Yêu cầu:

- Tìm kiếm phương án thiết kế sáng tạo, thiết thực cho công trình kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo, hướng đến xây dựng một công trình kiến trúc đẹp, bền vững, thân thiện với môi trường, hiện đại, phù hợp với quy hoạch, hài hòa với cảnh quan xung quanh, phù hợp với các tiêu chuẩn tiên tiến của Việt Nam và quốc tế, hiệu quả trong đầu tư, vận hành và bảo trì.

- Yêu cầu cuộc thi phải tổ chức phân tích, đánh giá các phương án đề xuất của các đơn vị tham gia dự thi, trên cơ sở đó lựa chọn phương án tốt nhất trên tinh thần đảm bảo sự khách quan, minh bạch, tuân thủ quy định của nhà nước và luật pháp quốc tế.

- Tổ chức phân tích đánh giá các phương án thiết kế của các đơn vị tham gia dự thi và đề xuất thi tuyển phương án tốt nhất một cách bài bản, hiệu quả, đảm bảo công bằng khách quan. Kết quả cuộc thi là cơ sở để triển khai các bước tiếp theo của dự án.

Điều 5. Hình thức thi tuyển

Hình thức thi tuyển rộng rãi, dành cho các đơn vị, tổ chức tư vấn thiết kế trong nước và quốc tế, có đủ năng lực chuyên môn, hành nghề theo quy định pháp luật hiện hành và tự nguyện tham gia.

Tổ chức thi tuyển gồm 2 vòng:

- Vòng sơ tuyển: Thông báo rộng rãi về Cuộc thi để các đơn vị tư vấn thiết kế tự nguyện đăng ký tham gia. Vòng sơ tuyển, Hội đồng thi tuyển sẽ xem xét lựa chọn tối đa 15 đơn vị tư vấn thiết kế xét theo năng lực, kinh nghiệm phù hợp và có phác thảo sơ bộ được Hội đồng chấp nhận tham gia vào vòng thi tuyển.

- Vòng thi tuyển: Các đơn vị được chọn vào vòng thi tuyển thực hiện phương án dự thi hoàn chỉnh theo yêu cầu. Hội đồng tổ chức chấm chọn xếp hạng những phương án kiến trúc theo quy chế của Cuộc thi. BQL Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông TP Hà Nội xếp giải thưởng căn cứ vào kết quả xét chọn, xếp loại của Hội đồng, báo cáo UBND TP ra quyết định.

Điều 6. Trình tự tổ chức thi tuyển

6.1. Vòng sơ tuyển:

- Kế hoạch thi tuyển, Quy chế cuộc thi, Nhiệm vụ thiết kế sẽ được Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông Hà Nội thông báo rộng rãi trên Cổng thông tin điện tử của Thành phố, trang thông tin điện tử của Sở Quy hoạch - Kiến trúc, Tạp chí Kiến trúc và một số phương tiện thông tin đại chúng là cơ sở để các tổ chức, cá nhân nộp Hồ sơ đăng ký vòng sơ tuyển (Tài liệu theo hướng dẫn tại Điều 9.1).

- Đây là công trình xây dựng kết hợp liên ngành, do đó Ban tổ chức khuyến cáo các nhà tư vấn có thể gửi Hồ sơ năng lực đến Ban Quản lý để được hỗ trợ kiểm tra hồ sơ ngay từ đầu, trước khi thực hiện nộp hồ sơ vòng sơ tuyển (gồm Hồ sơ và phác thảo sơ bộ).

- Sau khi đăng tải thông tin cuộc thi, Ban tổ chức tiếp nhận đăng ký dự sơ tuyển vòng sơ tuyển cuộc thi trong 30 ngày. Sau khi kết thúc đăng ký dự thi, Hội đồng thi tuyển sẽ tiến hành đánh giá, lựa chọn dựa trên cơ sở hồ sơ năng lực và phác thảo sơ bộ của các đơn vị tư vấn. Ban tổ chức sẽ thông báo kết quả đến các đơn vị được tham gia vòng thi tuyển để triển khai chi tiết phương án dự thi.

6.2. Vòng thi tuyển:

- Vòng thi tuyển: Các tổ chức, cá nhân đã qua sơ tuyển thực hiện phương án dự thi và nộp phương án dự thi theo thời gian quy định. Hội đồng thi tuyển chấm chọn phương án theo quy chế cuộc thi và quy chế Hội đồng, chuyển kết quả của Cuộc thi tới Ban quản lý (đơn vị tổ chức cuộc thi) và báo cáo UBND Thành phố phê duyệt và trao giải thưởng.

Điều 7. Tài liệu cung cấp cho các đơn vị tham dự thi tuyển:

Tài liệu:

- Kế hoạch thi tuyển;
- Quy chế thi tuyển.
- Nhiệm vụ thiết kế.
- Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển;
- Các văn bản khác có liên quan.

Tài liệu kỹ thuật:

- Bản đồ Quy hoạch phân khu N10, quy hoạch phân khu đô thị H1-4, H1-1.
- Các thông tin liên quan (nếu có).

Chương II

THẺ LỆ CUỘC THI

Điều 8. Đối tượng dự thi

Tất cả các cá nhân, tổ chức hành nghề tư vấn thiết kế kiến trúc, quy hoạch tại Việt Nam và nước ngoài có đủ năng lực chuyên môn phù hợp với các quy định hiện hành được đăng ký tham gia cuộc thi.

8.1 Các tổ chức, cá nhân hoặc ít nhất một phía của liên danh để tham gia dự thi phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau:

- Được phép hoạt động về lĩnh vực thiết kế công trình;
- Có chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng: Thiết kế công trình giao thông (cầu) hạng I hoặc tương đương;
- Đã hoàn thành thiết kế tối thiểu 01 công trình cầu đường bộ cấp đặc biệt hoặc 02 công trình cầu đường bộ cấp I hoặc tương đương;
- Đã tham gia thi tuyển tối thiểu 01 công trình cầu đường bộ cấp đặc biệt hoặc 02 công trình cầu đường bộ cấp I hoặc công trình tương tự hoặc đã đạt giải tại một cuộc thi tuyển phương án kiến trúc công trình cầu đường bộ cấp I trở lên hoặc công trình tương tự;
- Cá nhân chủ trì thiết kế kiến trúc phải có chứng chỉ hành nghề thiết kế kiến trúc hạng I hoặc tương đương còn hiệu lực.
- Cá nhân chủ trì thiết kế kết cấu phải có chứng chỉ hành nghề thiết kế công trình giao thông (cầu) hạng I hoặc tương đương còn hiệu lực.
- Các tổ chức dự thi có thể liên danh để tham gia sơ loại thi tuyển; mỗi tổ chức tư vấn kiến trúc chỉ được tham gia vào một liên danh; các tổ chức tư vấn giao thông không bắt buộc áp dụng qui định này nếu không phải là bên trực tiếp triển khai phương án kiến trúc dự thi, có biên bản liên danh quy định một tổ chức chịu trách nhiệm chính. Mọi vấn đề về quyền lợi và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, cơ quan tổ chức cuộc thi không chịu trách nhiệm.

8.2 Những đối tượng không được tham gia dự thi:

- Thành viên trong Hội đồng thi tuyển;
- Thành viên của Ban Tổ chức cuộc thi;
- Các cá nhân có liên quan đến công tác tổ chức cuộc thi.

8.3 Quy định về liên danh, tư cách thành viên:

- Liên danh tư vấn thiết kế phải có văn bản thỏa thuận giữa các thành viên tham gia liên danh. Văn bản thỏa thuận liên danh phải được gửi đến Cơ quan tổ chức cùng với hồ sơ đăng ký dự thi (Vòng sơ tuyển). Trong văn bản thỏa thuận liên danh phải nêu rõ người đứng đầu liên danh; phải phân định rõ trách nhiệm (chung và riêng), quyền hạn, khối lượng công việc phải thực hiện của từng thành viên

trong liên danh, kể cả người đứng đầu liên danh, địa điểm và thời gian ký thỏa thuận liên danh, chữ ký của các thành viên, con dấu (nếu có).

- Mọi vấn đề về quyền, lợi ích và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, Cơ quan tổ chức cuộc thi không chịu trách nhiệm.

- Mỗi tổ chức chỉ được tham gia vào một liên danh.

- Mỗi tổ chức, cá nhân chỉ được tham gia trong một đơn vị đăng ký dự thi. Các đơn vị tư vấn có thể cộng tác với một chuyên gia hay một nhóm chuyên gia để đảm bảo kết quả cuộc thi (Chuyên gia không được là thành viên hội đồng thi tuyển, tổ kỹ thuật, cơ quan tổ chức cuộc thi). Trường hợp này đơn vị tư vấn không cần gửi biên bản thỏa thuận cho cơ quan tổ chức. Tên và lý lịch khoa học của các chuyên gia này phải được đơn vị tư vấn nêu rõ trong bản danh sách các thành viên dự thi.

Điều 9. Thủ tục đăng ký và nộp hồ sơ vòng sơ tuyển

9.1 Đăng ký dự thi

- Các đơn vị có nhu cầu tham gia dự thi sẽ phải đăng ký thông tin tham dự theo 2 hình thức: Nộp hồ sơ trực tiếp tại đơn vị tổ chức cuộc thi và e-mail: pppp_bqldadtxdctgt@hanoi.gov.vn

Khi đăng ký dự thi, đơn vị dự thi phải nộp cho Ban Tổ chức những giấy tờ sau:

TT	Nội dung hồ sơ	Nộp trực tuyến (file mềm)	Nộp trực tiếp (bản gốc)	Biểu mẫu
1	Đơn đăng ký dự thi và Văn bản thỏa thuận liên danh (nếu có)	01 file scan định dạng PDF (đã ký, đóng dấu) và 01 file word có cùng nội dung	Văn bản đã ký, đóng dấu	Phụ lục 01, 02
2	Giấy tờ chứng minh về quyền hành nghề và tư cách pháp nhân của đơn vị tư vấn theo quy định của pháp luật Việt Nam (theo các nội dung quy định tại Mục 7.1)	01 file scan, định dạng PDF	Tài liệu công chứng trong vòng 6 tháng	
3	Hồ sơ năng lực đơn vị có thể hiện danh sách, hình ảnh của các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực thiết kế kiến trúc xây	01 file tổng hợp, định dạng PDF	Tài liệu đã ký, đóng dấu xác nhận ở trang đầu hoặc cuối	Phụ lục 03

TT	Nội dung hồ sơ	Nộp trực tuyến (file mềm)	Nộp trực tiếp (bản gốc)	Biểu mẫu
	dụng từ 2010 đến nay			
4	Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được (các dự án, cuộc thi, giải thưởng đã đạt được nếu có)	01 file scan tổng hợp, định dạng PDF và 01 file word/excel có cùng nội dung	Tài liệu đã ký, đóng dấu xác nhận ở trang cuối, đóng dấu giáp lai toàn bộ văn bản	Phụ lục 04
5	Danh sách chuyên gia và nhân sự: + Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ nhiệm/ chủ trì/ thiết kế trưởng + Danh sách nhân sự dự kiến tham gia cuộc thi	01 file scan tổng hợp, định dạng PDF và 01 file word/excel có cùng nội dung	Tài liệu đã ký, đóng dấu xác nhận ở trang cuối, đóng dấu giáp lai toàn bộ văn bản	Phụ lục 05, 06
6	Phác thảo ý tưởng sơ bộ	01 file phác thảo (định dạng ảnh hoặc pdf) 01 file thuyết minh định dạng word	21 bộ phác thảo ý tưởng (gồm 19 bộ bằng tiếng Việt + 02 bộ bằng tiếng Anh), mỗi bộ gồm: + bản vẽ in khổ A3 + thuyết minh ý tưởng in khổ A4	

Lưu ý:

- Các đơn vị đăng ký dự thi không phải trả lệ phí thi tuyển.
- Các đơn vị đã đăng kí tham dự cuộc thi khi muốn thay đổi tư cách đăng kí tham dự khác với nội dung đã đăng ký (thay đổi tên hoặc liên danh mới...) thì gửi lại đăng kí dự thi mới trước thời điểm tổ chức đánh giá, xét chọn. Ban tổ chức thực hiện việc lập biên bản ghi nhận sửa đổi bổ sung hồ sơ đăng kí dự thi.
- Cơ quan tổ chức có quyền đề nghị đơn vị tư vấn thiết kế làm rõ, bổ sung các giấy tờ chứng minh tư cách, năng lực, kinh nghiệm nếu cần thiết.

- Ban tổ chức không chi trả bất cứ khoản kinh phí nào cho các đơn vị dự thi ngoại trừ kinh phí giải thưởng các cho đơn vị đạt giải thưởng của cuộc thi và kinh phí hỗ trợ (Chi tiết xem thêm phần Cơ cấu giải thưởng).

9.2 Tiếp nhận hồ sơ vòng sơ tuyển:

Hồ sơ đăng kí dự thi (gồm các danh mục qui định tại điều 8.1) cần nộp chậm nhất là 16h00 ngày 15/12/2021 đồng thời tại:

Email: pppp_bqldadtxdctgt@hanoi.gov.vn

Bản cứng dữ liệu cần được nộp trực tiếp (trong giờ hành chính) hoặc gửi qua đường bưu điện đến văn phòng Ban tổ chức trước thời hạn nêu trên (không tính theo dấu bưu điện):

BAN QLDA ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG TP HÀ NỘI.

Địa chỉ: Số 01 Quang Trung, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

Điện thoại: 024.32808899.

9.3 Tiếp nhận nộp sản phẩm dự thi vòng thi tuyển:

- Các đơn vị được chọn vào vòng thi tuyển thực hiện bài dự thi trong vòng 20 ngày (22/12/2021 - 12/01/2022).

Sản phẩm dự thi nộp tại văn phòng Ban tổ chức:

BAN QLDA ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG TP HÀ NỘI.

Địa chỉ: Số 01 Quang Trung, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

Điện thoại: 024.32808899.

- Với những sản phẩm dự thi nộp qua đường bưu điện căn cứ theo dấu bưu điện gửi đến Ban tổ chức, tuy nhiên không chậm quá 3 ngày so với thời gian qui định.

- Ban tổ chức sẽ thực hiện việc lập biên bản bàn giao sản phẩm (trực tiếp hoặc thông qua email) nêu rõ: Thời gian nộp, số lượng, nội dung, tình trạng sản phẩm.

Đại diện BTC và người đại diện nộp sản phẩm cùng ký vào biên bản. Biên bản bàn giao sản phẩm được sao thành 02 bản: 01 bản gửi cho người đại diện nộp sản phẩm, 01 bản gửi cho Ban tổ chức lưu.

Điều 10. Quy định về Sản phẩm dự thi

10.1 Nguyên tắc chung

- Không giới hạn các nội dung minh hoạ cho phương án dự thi.
- Ngôn ngữ sử dụng trong toàn bộ sản phẩm dự thi và các bản thuyết minh là: tiếng Việt và tiếng Anh; các ngôn ngữ khác không được sử dụng trong việc thể hiện trên bất kỳ bản vẽ hay thuyết minh nào.
- Đơn vị đo lường độ dài trong bản vẽ: Dùng hệ mét; kích thước cho bản vẽ quy hoạch tổng mặt bằng lấy đơn vị là mét (m) hoặc hecta (ha), kích thước cho bản vẽ kiến trúc lấy đơn vị là milimet (mm).
- Đơn vị tiền tệ: Việt Nam đồng.
- Sử dụng các ký hiệu màu sắc theo quy ước của bản vẽ thiết kế kiến trúc.
- Hình thức thể hiện: Tuân thủ nguyên tắc ẩn danh quy định chi tiết tại Điều

10

10.2 Nội dung của sản phẩm dự thi

a. Thuyết minh:

- Phương án kiến trúc của phương án thi tuyển (bao gồm về hình khối và công năng sử dụng).
- Sự phù hợp với yêu cầu về nhiệm vụ thiết kế, quy hoạch đô thị, cảnh quan, kiến trúc khu vực xây dựng.
- Dự kiến các giải pháp kỹ thuật công trình.
- Các thuyết minh luận giải, phân tích cần thiết về hiện trạng, điều kiện xây dựng, giải pháp đề xuất ảnh hưởng của phương án đối với các quy định về bảo vệ môi trường và phòng chống cháy nổ; sơ bộ phương án, khối lượng giải phóng mặt bằng; biện pháp thi công chủ đạo; tiến độ xây dựng tổng thể; biện pháp duy tu, bảo dưỡng, kinh phí xây dựng.

b. Bản vẽ:

- Các bản vẽ phương án thi tuyển phải thể hiện đầy đủ nội dung của phương án và có quy cách theo quy định:

* Sơ đồ vị trí và nghiên cứu mối liên hệ vùng thể hiện trên bản đồ Quy hoạch chung Xây dựng Thủ đô Hà Nội đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050, tỷ lệ 1/25.000 được duyệt.

* Sơ đồ đánh giá hiện trạng kiến trúc cảnh quan và đánh giá quỹ đất xây dựng: Đánh giá hiện trạng cảnh quan khu vực nghiên cứu và quỹ đất xây dựng;

* Các Sơ đồ đánh giá hiện trạng hệ thống hạ tầng kỹ thuật và bảo vệ môi trường... (nếu có);

- * Bản vẽ Tổng mặt bằng;
- * Bản vẽ phương án thiết kế kiến trúc cầu;
- * Các bản vẽ mặt cắt ngang điển hình;
- * Phối cảnh công trình (ban ngày và ban đêm);
- * Video clip;
- * Khuyến khích có mô hình phương án.

c. Khái toán:

Nêu rõ đề xuất tài chính đối với từng phương án (bao gồm cả chi phí thiết kế và các chi phí khác có liên quan), thể hiện suất đầu tư từng hạng mục, cơ sở tính toán đồng thời phân tích sơ bộ hiệu quả kinh tế, tình hình tài chính, phương thức đầu tư của dự án.

10.3. Quy cách hồ sơ

Hồ sơ nộp bao gồm:

- Bản vẽ A1: 01 bộ (tối đa 05 pano). Nếu đơn vị dự thi nộp nhiều hơn 01 phương án thì đóng thành các bộ hồ sơ khác nhau (khác mã số ấn danh).

- Bản vẽ thu nhỏ thể hiện trên khổ A3, định dạng ngang, in màu. Số lượng 21 bộ (gồm 19 bộ bằng tiếng Việt + 02 bộ bằng tiếng Anh)

- Thuyết minh thể hiện trên khổ A4 định dạng đứng, in màu. Số lượng 21 bộ (gồm 19 bộ bằng tiếng Việt + 02 bộ bằng tiếng Anh)

File mềm bản vẽ và phim 3D lưu tại USB.

- 01 phong bì thông tin đơn vị dự thi (thực hiện theo qui tắc ấn danh).

Lưu ý : Sản phẩm dự thi (bản cứng và bản mềm) phải được thực hiện theo qui tắc ấn danh.

10.4. Loại bỏ bài thi không hợp lệ

Sau khi thu bài, tổ kỹ thuật sẽ có quyền loại bỏ mà không đưa Hội đồng giám khảo chấm thi xem xét những sản phẩm dự thi không đáp ứng những yêu cầu cơ bản của Quy chế thi tuyển, bao gồm:

- Những đơn vị không thuộc danh sách dự thi đã đăng ký hợp lệ theo tài liệu quy định tại Điều 8.1 - Chương II của Quy chế này;

- Nộp thiếu số lượng và nội dung hồ sơ, nộp không đúng thời hạn và địa điểm như quy định tại Điều 9 và Điều 10 - Chương II của Quy chế này.

Điều 11. Quy tắc ấn danh

11.1 Quy định đối với đơn vị dự thi:

- Toàn bộ sản phẩm dự thi và nộp cho BTC đều phải được đánh mã số do đơn vị tự chọn (không được ghi tên hoặc có bất kỳ dấu hiệu nhận dạng nào ngoại trừ mã số do đơn vị tự chọn).

- Mã số ẩn danh gồm 2 chữ cái và 4 chữ số (ví dụ: AB1234) do đơn vị dự thi tự chọn, được ghi trong khung chữ nhật kích thước ngang 6 cm, đứng 2 cm ở góc trên bên phải của các bản vẽ. Mã số này cũng được ghi trên tờ bìa của thuyết minh (Không xuất hiện trong phần ruột của quyển thuyết minh) và trên một góc của mô hình hoặc trong phim trình chiếu (nếu có).

- Kèm theo mỗi bộ sản phẩm dự thi nói trên, các đơn vị dự thi nộp thêm 01 phong bì ghi chữ “Thông tin đơn vị dự thi” kèm mã số tự chọn của đơn vị ở góc trên phong bì. Nội dung bên trong phong bì bao gồm:

- * Tên đơn vị dự thi, địa chỉ liên lạc, số điện thoại, số fax, địa chỉ email.
- * Tên và lý lịch chuyên môn của Chủ nhiệm đề án (phải là kiến trúc sư)
- * Tên, nhiệm vụ trong đề án và lý lịch chuyên môn của các thành viên tham gia nhóm nghiên cứu.

11.2 Quy định đối với Ban tổ chức:

Phong bì “Thông tin đơn vị dự thi” sẽ do đơn vị tổ chức cuộc thi trực tiếp bảo quản và chỉ công bố khi Hội đồng thi tuyển hoàn tất việc nhận xét, đánh giá.

11.3 Quy định đối với tổ kỹ thuật:

Khi đơn vị dự thi nộp hồ sơ, tổ kỹ thuật sẽ mở lớp bao bì ngoài cùng để kiểm tra số lượng bản vẽ và các tài liệu khác. Biên bản nhận sản phẩm dự thi sẽ được ký giữa tổ kỹ thuật và đơn vị dự thi.

Trước khi sản phẩm trình hội đồng giám khảo, tổ kỹ thuật sẽ mở lớp bao bì bọc từng sản phẩm và che kín mã số của đơn vị để sử dụng mã số riêng của BTC.

Chương III**ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG PHƯƠNG ÁN DỰ THI****Điều 12. Hội đồng thi tuyển**

- Hội đồng thi tuyển (Hội đồng) thực hiện đánh giá, xếp hạng các phương án dự thi, Hội đồng gồm 19 chuyên gia và nhà quản lý có chuyên môn, kinh nghiệm trong lĩnh vực quy hoạch đô thị, kiến trúc, xây dựng và giao thông. Thành viên Hội đồng có tối thiểu 2/3 là kiến trúc sư, 01 đại diện của cơ quan quản lý nhà nước về lĩnh vực quy hoạch, kiến trúc và 01 đại diện của tổ chức xã hội, nghề nghiệp về hành nghề kiến trúc.

- Hội đồng thi tuyển đã được UBND Thành phố Hà Nội phê duyệt tại Quyết định số 4764/QĐ-UBND ngày 09/11/2021.

- Hội đồng thi tuyển lựa chọn đơn vị tư vấn thiết kế tại vòng sơ tuyển (vòng sơ tuyển) và đánh giá, xếp hạng các phương án dự thi (vòng thi tuyển), giúp chủ đầu tư chọn ra phương án kiến trúc tối ưu, đáp ứng yêu cầu về quy hoạch, kiến trúc, văn hóa, hiệu quả kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và bảo vệ môi trường để triển khai thực hiện dự án.

- Nguyên tắc làm việc của Hội đồng:

* Hội đồng làm việc theo Quy chế do Hội đồng quy định, đảm bảo tính độc lập, tính trung thực khách quan trong quá trình làm việc.

* Hội đồng làm việc dưới sự điều hành của Chủ tịch Hội đồng.

* Hội đồng thi tuyển có Tổ kỹ thuật giúp việc trong quá trình làm việc.

Điều 13. Tổ kỹ thuật

- Tổ kỹ thuật do đơn vị tổ chức cuộc thi quyết định thành lập và chịu trách nhiệm trước đơn vị tổ chức cuộc thi.

- Tổ Kỹ thuật có nhiệm vụ:

* Hướng dẫn các tổ chức đăng ký dự thi; Tiếp nhận thủ tục đăng ký dự thi;

* Tiếp nhận, giải thích về quy chế thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân đăng ký dự thi; Cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan và kế hoạch thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân dự thi;

* Tiếp nhận sản phẩm dự thi;

* Thực hiện công tác tổng hợp số liệu phục vụ sơ tuyển để chọn tư vấn đủ năng lực tham gia vòng thi tuyển cuộc thi;

* Thông tin tới các đơn vị vào Vòng thi tuyển

* Tiếp nhận bài dự thi, kiểm tra hồ sơ sản phẩm dự thi theo các quy định của Quy chế thi tuyển.

* Xem xét tính hợp lệ của mỗi sản phẩm dự thi, có báo cáo nhận xét cụ thể về tính hợp lệ của từng sản phẩm gửi đến Hội đồng; Tập hợp các số liệu của các phương án dự thi, báo cáo với Hội đồng;

* Chuẩn bị mẫu phiếu đánh giá các phương án dự thi; các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan đến cuộc thi; Tổng hợp kết quả đánh giá của Hội đồng; Dự thảo biên bản họp của Hội đồng;

* Dự thảo báo cáo và giải trình kết quả thi tuyển của Hội đồng.

Chương IV**GIẢI THƯỞNG VÀ KINH PHÍ****Điều 14. Cơ cấu và Giá trị giải thưởng**

* 01 Giải Nhất: 800.000.000 VNĐ

* 01 Giải Nhì: 300.000.000 VNĐ

* 01 Giải Ba: 200.000.000 VNĐ

- Hỗ trợ kinh phí: Các tổ chức, cá nhân dự thi được đánh giá, lựa chọn qua vòng sơ tuyển và được Hội đồng thi tuyển đánh giá là tuân thủ đầy đủ Quy chế thi tuyển, có phương án dự thi được đầu tư nghiêm túc, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí cuộc thi và đạt tối thiểu 60 điểm nhưng không đạt giải thưởng sẽ được nhận khoản kinh phí hỗ trợ 100.000.000 đồng (Một trăm triệu đồng) cho mỗi tổ chức, cá nhân. Hỗ trợ tối đa 12 tổ chức, cá nhân không đạt giải.

- Giá trị giải thưởng trên đã bao gồm các loại thuế theo quy định hiện hành của pháp luật Việt Nam.

- Giải thưởng sẽ được gửi đến các đơn vị đạt giải sau khi có cấp thẩm quyền phê duyệt kết quả cuộc thi.

Điều 15. Chi phí tổ chức cuộc thi, cơ sở tính thiết kế phí cho công trình

- Chi phí tổ chức cuộc thi do Công ty cổ phần Him Lam tài trợ (theo Văn bản số 3453/UBND-ĐT ngày 11/10/2021 của UBND Thành phố Hà Nội và văn bản số 31/21/CV-CNHN-HL ngày 11/11/2021 của Công ty cổ phần Him Lam).

- Cơ sở tính thiết kế phí cho công trình: Theo quy định hiện hành về quản lý chi phí đầu tư xây dựng công trình.

Chương V

QUY ĐỊNH VỀ QUYỀN TÀI SẢN, QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ DỰ THI

Điều 16. Quyền công bố và Quyền tài sản của các phương án kiến trúc

- Hồ sơ dự thi của các đơn vị tư vấn thiết kế được Ban tổ chức bảo quản và bảo mật trong suốt thời gian chấm thi.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển là chủ sở hữu các sản phẩm thiết kế dự thi và được công bố các sản phẩm dự thi, được toàn quyền sử dụng tất cả phương án dự thi của các đơn vị tư vấn thiết kế để triển khai các bước tiếp theo mà không phải xin phép hoặc chi trả thêm kinh phí cho đơn vị tư vấn thiết kế đó. Đơn vị tư vấn thiết kế được hưởng quyền tác giả đối với phương án kiến trúc của mình theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam nhưng không được sử dụng sản phẩm thiết kế đã dự thi trong cuộc thi này vào bất kỳ cuộc thi/ dự án, công trình nào khác.

- Các phương án kiến trúc dự thi phải đảm bảo không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác. Các đơn vị tư vấn thiết kế dự thi phải chịu trách nhiệm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ của sản phẩm dự thi, bao gồm cả ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... đối với bên thứ ba trong trường hợp có khiếu nại. Nếu các vi phạm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ gây thiệt hại cho Cơ quan tổ chức thi tuyển thì đơn vị tư vấn thiết kế gây thiệt hại phải bồi thường kể cả tiền thưởng và kinh phí hỗ trợ đã nhận.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển sẽ không chịu trách nhiệm hoặc hậu quả nào từ việc khiếu nại rằng bất cứ ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... hoặc các tài liệu khác của sản phẩm dự thi đã vi phạm bản quyền hay quyền sở hữu trí tuệ của một cá nhân hay bên thứ ba nào khác.

- Trước khi công bố kết quả của cuộc thi, các đơn vị tư vấn thiết kế dự thi không được sử dụng, cung cấp, trưng bày sản phẩm thiết kế dự thi cho mục đích khác nếu không được phép của Cơ quan tổ chức.

- Chủ đầu tư được quyền công bố hoặc cho phép bên thứ ba công bố tất cả các phương án dự thi phục vụ cho hoạt động truyền thông, quảng bá.

Điều 17. Quyền lợi đối với các đơn vị dự thi

- Các đơn vị tư vấn thiết kế được lựa chọn vào Vòng thi tuyển, tuân thủ đầy đủ Quy chế thi tuyển, có phương án dự thi được đầu tư nghiêm túc, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí cuộc thi và đạt tối thiểu 60 điểm được nhận kinh phí hỗ trợ và giải thưởng theo Điều 14 của Quy chế này.

- Tổ chức có phương án đoạt giải được lựa chọn để triển khai các bước tiếp theo được đảm bảo quyền tác giả, được thương thảo để ký kết hợp đồng kinh tế thực hiện lập dự án và các bước thiết kế tiếp theo khi có đủ điều kiện năng lực theo quy định của Luật Kiến trúc, Luật Xây dựng; nếu không có đủ điều kiện năng lực thì có thể liên danh với các tổ chức tư vấn có đủ điều kiện năng lực để thực hiện.

- Trường hợp tổ chức có phương án đoạt giải được lựa chọn từ chối thực hiện các bước thiết kế tiếp theo thì chủ đầu tư thương thảo để sử dụng phương án kiến trúc trúng tuyển theo pháp luật về sở hữu trí tuệ và liên quan; Trong trường hợp này, cấp có thẩm quyền lựa chọn đơn vị tư vấn thiết kế khác theo quy định của pháp luật Việt Nam để thực hiện, nhưng quyền tác giả (theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam) vẫn thuộc về đơn vị tư vấn thiết kế có phương án được lựa chọn. Nếu phương án kiến trúc cần tiếp tục sửa chữa, nâng cấp để hoàn thiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền thì đơn vị tư vấn thiết kế khác sẽ thực hiện mà không cần phải thỏa thuận, xin phép tác giả của phương án kiến trúc ban đầu (đơn vị tư vấn thiết kế có phương án được lựa chọn), trừ trường hợp việc sửa chữa, nâng cấp này gây phương hại đến danh dự và uy tín của tác giả. Trong trường hợp không thương thảo được thì phương án được xếp hạng tiếp theo được chọn để thương thảo, ký kết hợp đồng.

- Các đơn vị tư vấn thiết kế tham gia cuộc thi không có quyền yêu cầu Cơ quan tổ chức cuộc thi, Hội đồng thi tuyển và các tổ chức/ cơ quan liên quan đến cuộc thi này giải trình về kết quả sơ tuyển, thi tuyển.

Điều 18. Trách nhiệm đối với các đơn vị dự thi

- Tuân thủ các quy định tại Quy chế này.

- Đơn vị tư vấn tham dự cuộc thi tuyển phương án chịu hoàn toàn trách nhiệm về đảm bảo quy định bản quyền tác giả của các phương án kiến trúc - quy hoạch dự tuyển, kể cả có trường hợp tranh chấp quyền tác giả theo quy định của pháp luật.

- Hoàn thiện phương án trên cơ sở góp ý của chủ đầu tư và lập nhiệm vụ thiết kế bước tiếp theo trong trường hợp được lựa chọn là đơn vị lập dự án.

- Các đơn vị dự thi có thể phải trình bày ý tưởng thiết kế của mình ở dạng bảo vệ đồ án theo lịch trình được Đơn vị Tổ chức ấn định và thông báo trước ngày bảo vệ ít nhất là 5 ngày.

- Các đơn vị dự thi chủ động khảo sát hiện trạng do ảnh hưởng của tình hình dịch bệnh nên Ban tổ chức không tổ chức khảo sát địa điểm tập trung.

- Chịu toàn bộ chi phí có liên quan đến hoạt động dự thi của mình.

Điều 19. Các quy định khác

- Đơn vị tổ chức thi tuyển có quyền điều chỉnh Quy chế thi tuyển. Đơn vị tổ chức có trách nhiệm thông báo tới các bên liên quan về các nội dung điều chỉnh.
- Trường hợp không có phương án đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu quy định trong Quy chế thi tuyển thì tổ chức thi tuyển lại.
- Mọi tranh chấp trong quá trình thực hiện thi tuyển (nếu có) được giải quyết theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành./.

CÁC PHỤ LỤC

1. Phụ lục 01. Biểu mẫu Đăng ký dự thi.
2. Phụ lục 02. Biểu mẫu Thỏa thuận liên danh.
3. Phụ lục 03. Biểu mẫu thống kê Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc từ năm 2010 đến nay.
4. Phụ lục 04. Biểu mẫu Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức tư vấn thiết kế.
5. Phụ lục 05. Biểu mẫu Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc.
6. Phụ lục 06. Biểu mẫu Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ nhiệm/chủ trì thiết kế tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc.

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI⁽¹⁾

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*]

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo, chúng tôi, _____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế dự thi, trường hợp là liên danh thì ghi tên của tổ chức liên danh*] đăng ký dự thi cuộc thi trên.

Địa chỉ trụ sở: _____

Người đại diện: _____ Chức vụ: _____

Điện thoại: _____ E-mail: _____

Chúng tôi gửi kèm theo văn bản này các tài liệu sau nhằm chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm của chúng tôi:

1. Thỏa thuận liên danh [*trường hợp là liên danh tư vấn đăng ký tham gia*];
2. Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức;
3. Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc từ năm 2010 đến nay; kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện thiết kế ít nhất 01 công trình cấp I trở lên.
4. Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức;
5. Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân; kèm theo tài liệu chứng minh có chủ nhiệm/chủ trì thiết kế đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình cấp I trở lên;
6. Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ nhiệm/chủ trì thiết kế;

Chúng tôi cam kết:

- Hạch toán tài chính độc lập;
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

- Phương án dự thi không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác;
- Những thông tin kê khai trong hồ sơ kèm theo là trung thực và không thực hiện các hành vi tham nhũng, hối lộ khi tham dự cuộc thi này./.

Đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế⁽²⁾
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]⁽³⁾

Ghi chú:

- (1) Tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi lưu ý ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Cơ quan tổ chức cuộc thi, tên của tổ chức tư vấn thiết kế, được đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế ký tên, đóng dấu (nếu có).*
- (2) Trường hợp đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế ủy quyền cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a).*
- (3) Trường hợp tổ chức tư vấn thiết kế nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn đăng ký dự thi là của người đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế.*

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của tổ chức tư vấn thiết kế*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo do ____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*] tổ chức:

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký thỏa thuận liên danh;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi, đề nghị và tiếp nhận giải thưởng cuộc thi;

- Quyết định các nội dung liên quan đến quyền tác giả của phương án dự thi;

- Thương thảo, ký kết Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

-] ⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*]. ____ [*Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____ ⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu

Người ủy quyền

[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế, chức danh, ký tên và

(nếu có)]

đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho Cơ quan thường trực cùng với đơn đăng ký dự thi. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của tổ chức tư vấn thiết kế để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của tổ chức tư vấn thiết kế hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia thi tuyển.

THỎA THUẬN LIÊN DANH

____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký thỏa thuận liên danh, gồm có:

Tên thành viên liên danh thứ nhất _____ [*Ghi tên từng thành viên liên danh*]

Đại diện là ông/bà: _____

Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tài khoản: _____

Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày ____ tháng ____ năm ____ (*trường hợp được ủy quyền*).

Tên thành viên liên danh thứ hai _____ [*Ghi tên từng thành viên liên danh*]

Đại diện là ông/bà: _____

Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tài khoản: _____

Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày ____ tháng ____ năm ____ (trường hợp được ủy quyền).

Các bên (sau đây gọi là thành viên) thống nhất ký kết thỏa thuận liên danh với các nội dung sau:

Điều 1. Nguyên tắc chung

1. Các thành viên tự nguyện hình thành liên danh để dự thi tuyển phương án kiến trúc cầu Trần Hưng Đạo (sau đây gọi là Phương án kiến trúc).

2. Các thành viên thống nhất tên gọi của liên danh cho mọi giao dịch liên quan đến cuộc thi này là: _____ [Ghi tên của liên danh theo thỏa thuận].

3. Trường hợp Phương án kiến trúc được lựa chọn, không thành viên nào có quyền từ chối thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ đã quy định trong Quy chế thi tuyển. Trường hợp thành viên của liên danh từ chối hoàn thành trách nhiệm riêng của mình như đã thỏa thuận thì thành viên đó bị xử lý như sau:

- Bồi thường thiệt hại cho các bên trong liên danh;

- Bồi thường thiệt hại cho cơ quan tổ chức thi tuyển theo quy định nêu trong Quy chế thi tuyển;

- Hình thức xử lý khác ____ [Ghi rõ hình thức xử lý khác].

Điều 2. Phân công trách nhiệm

Các thành viên thống nhất chịu trách nhiệm chung, trách nhiệm riêng để dự thi tuyển Phương án kiến trúc đối với từng thành viên như sau:

1. Thành viên đứng đầu liên danh

Các bên nhất trí ủy quyền cho ____ [Ghi tên một bên] làm thành viên đứng đầu liên danh, đại diện cho liên danh trong những phần việc sau:

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi;

- Tham gia quá trình thương thảo Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

- Các công việc khác _____ (Ghi rõ nội dung các công việc khác (nếu có)).

2. Các thành viên trong liên danh thỏa thuận phân công trách nhiệm thực hiện công việc theo bảng dưới đây :

STT	Tên	Nội dung công việc đảm nhận	Tỷ lệ %
1	Tên thành viên đứng đầu liên danh	-	- %
		-	- %
2	Tên thành viên thứ 2	-	- %
		-	- %
....
Tổng cộng		Toàn bộ công việc	100%

Điều 3. Hiệu lực của thỏa thuận liên danh

1. Thỏa thuận liên danh có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Thỏa thuận liên danh chấm dứt hiệu lực trong các trường hợp sau:

- Các bên hoàn thành trách nhiệm và nghĩa vụ của mình;

- Các bên cùng thỏa thuận chấm dứt;

- Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc của liên danh tổ chức tư vấn thiết kế không được lựa chọn;

- Hủy thi tuyển theo thông báo của Cơ quan tổ chức cuộc thi.

Thỏa thuận liên danh được lập thành ____ bản, mỗi bên giữ ____ bản, các bản thỏa thuận có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN ĐÚNG ĐẦU LIÊN DANH

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN LIÊN DANH

[Ghi tên từng thành viên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

**DANH SÁCH CÁC DỰ ÁN ĐÃ VÀ ĐANG THỰC HIỆN TRONG LĨNH VỰC
QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC TỪ NĂM 2010 ĐẾN 2021**

STT	Tên hợp đồng	Tên dự án	Tên chủ đầu tư	Địa điểm xây dựng	Quy mô (diện tích quy hoạch, cấp công trình ...)	Thời gian thực hiện	Giải thưởng đạt được
1							
2							
3							
...							

Ghi chú:

Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện lập ít nhất 01 đồ án quy hoạch (hoặc tương đương); đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình cấp I trở lên.

GIỚI THIỆU TÓM LƯỢC QUÁ TRÌNH HOẠT ĐỘNG VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC CỦA TỔ CHỨC TƯ VẤN THIẾT KẾ

A. Quá trình hình thành và hoạt động, cơ cấu tổ chức tư vấn thiết kế

[Mô tả tóm tắt quá trình hình thành và tổ chức của tổ chức tư vấn thiết kế (trường hợp liên danh thì mô tả tổ chức của mỗi thành viên trong liên danh). Mô tả số lượng chuyên gia tư vấn chuyên ngành mà tổ chức tư vấn thiết kế ký hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn và nêu rõ số năm kinh nghiệm của từng chuyên gia].

B. Thành tích đạt được

[Tóm tắt nội dung, quy mô các đồ án quy hoạch, các công trình kiến trúc tổ chức tư vấn thiết kế đã tham gia thi tuyển hoặc đã thực hiện; các giải thưởng đạt được trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá - kèm theo tài liệu chứng minh].

**DANH SÁCH NHÂN SỰ DỰ KIẾN THAM GIA LẬP Ý TƯỞNG QUY HOẠCH -
KIẾN TRÚC**

STT	Họ và tên	Quốc tịch	Chức danh bố trí trong cuộc thi	Địa điểm làm việc	
				Tại Việt Nam	Tại nước ngoài
I.	Nhân sự chủ chốt của tổ chức tư vấn thiết kế				
1	<i>[Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A]</i>	<i>[Việt Nam]</i>	<i>[Tư vấn trưởng]</i>	X	
2					X
...					
II.	Nhân sự chủ chốt do tổ chức tư vấn thiết kế huy động				
1					
...					
III.	Nhân sự khác				
1					
...					

Ghi chú:

- Nhân sự chủ chốt có hợp đồng lao động dài hạn hoặc không xác định thời hạn ký với tổ chức tư vấn thiết kế. Trường hợp sử dụng một số nhân sự chủ chốt không thuộc quản lý của tổ chức tư vấn thiết kế thì kê khai theo mục II và phải nêu rõ lý do.

- Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động: bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn và sơ yếu lý lịch của các chuyên gia tư vấn nêu trên theo Phụ lục 4.

SƠ YẾU LÝ LỊCH CỦA CHUYÊN GIA

Vị trí dự kiến đảm nhiệm:

Tên tổ chức tư vấn thiết kế:

Họ tên chuyên gia: _____ Quốc tịch:

Nghề nghiệp:

Ngày, tháng, năm sinh:

Tham gia tổ chức nghề nghiệp:

Quá trình công tác:

Thời gian	Tên cơ quan, đơn vị công tác	Thông tin tham chiếu	Vị trí công việc đảm nhận
Từ tháng/năm đến tháng/năm	(<i>nêu tên, điện thoại, email của người được tham chiếu để kiểm chứng thông tin</i>)

Nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc dự thi:

Chi tiết nhiệm vụ dự kiến được phân công trong việc lập Ý tưởng dự thi:	Nêu kinh nghiệm thực hiện những công việc, nhiệm vụ liên quan trước đây để chứng minh khả năng thực hiện công việc, nhiệm vụ được phân công
[<i>Nêu các hạng mục công việc cụ thể trong</i>	

<i>Phụ lục 5 mà chuyên gia được phân công thực hiện]</i>	
...	

Năng lực:

[Mô tả chi tiết kinh nghiệm và các khóa đào tạo đã tham dự đáp ứng phạm vi công tác được phân công. Trong phần mô tả kinh nghiệm cần nêu rõ nhiệm vụ được phân công cụ thể trong từng dự án và tên/địa chỉ của chủ đầu tư]

Thành tích đạt được:

[Thống kê các giải thưởng mà chuyên gia đã đạt được với vai trò là tác giả/chủ trì/thiết kế trưởng/tham gia trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá]

Trình độ học vấn:

[Nêu rõ các bằng cấp liên quan, tổ chức cấp bằng, thời gian học và loại bằng cấp]

Ngoại ngữ:

[Nêu rõ trình độ ngoại ngữ]

Thông tin liên hệ:

[Nêu rõ tên, số điện thoại, e-mail của người cần liên hệ để đối chiếu thông tin]

Tôi xin cam đoan các thông tin nêu trên là đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Người khai

[Ký tên, chức danh và ghi rõ họ tên]

Ghi chú:

- Tổ chức tư vấn thiết kế gửi kèm theo bản sao hợp đồng lao động; bản chụp bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn của các chuyên gia tư vấn nêu trên.
- Đối với chuyên gia đảm nhận chức danh là chủ nhiệm/chủ trì còn phải cung cấp tài liệu chứng minh đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình cấp I trở lên.