

Số: 2967/QĐ-QHKT

Hà Nội, ngày 15 tháng 6 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ của Ban Giám đốc
Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội

GIÁM ĐỐC SỞ QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 02/8/2008 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 51/2016/QĐ-UBND của ngày 13/12/2016 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1788/QĐ-UBND ngày 11/4/2019 của UBND thành phố Hà Nội về việc bổ nhiệm Giám đốc Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số ~~2966~~ 2967/QĐ-QHKT ngày 15 tháng 6 năm 2020 của Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 2750.../QĐ-QHKT ngày 05 tháng 6 năm 2020 của Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

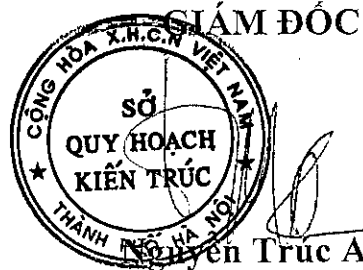
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Phân công nhiệm vụ của Ban Giám đốc Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 4969/QĐ-QHKT ngày 15/8/2018 của Sở Quy hoạch – Kiến trúc Hà Nội.

Điều 3. Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở và cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Thường trực TU;
- Thường trực HĐND TP. (để báo cáo)
- Ban Tổ chức TU;
- Bộ Xây dựng;
- UBND Thành phố;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- UBND các Quận, Huyện, Thị xã (để p/hợp)
- Giám đốc Sở;
- Các đ/c PGĐ Sở; (t/hiện)
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.



Nguyễn Trúc Anh



**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỦA BAN GIÁM ĐỐC
CỦA SỞ QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2967/QĐ-QHKT ngày 15 tháng 6 năm 2019
của Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội)

**CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Nguyên tắc phân công.

1. Giám đốc Sở là người đứng đầu cơ quan, chịu trách nhiệm trước Thành Ủy, Hội đồng nhân dân, UBND Thành phố, Bộ Xây dựng về quản lý nhà nước công tác chuyên môn và pháp luật về mọi mặt công tác thuộc chức năng nhiệm vụ của Sở; Giám đốc Sở lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành chung mọi mặt hoạt động của Sở, điều phối công việc của các Phó Giám đốc, trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở để đảm bảo bộ máy hoạt động hiệu quả. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở.

Giám đốc Sở phân công cho các Phó Giám đốc giúp Giám đốc chỉ đạo, xử lý các công việc thuộc thẩm quyền của Giám đốc trong từng lĩnh vực công tác, địa bàn quản lý của Sở. Ngoài những nội dung phân công theo lĩnh vực, Giám đốc có thể ủy quyền hoặc giao Phó Giám đốc giải quyết một số nhiệm vụ cụ thể thuộc trách nhiệm của Giám đốc. Các phòng, ban, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ của mình có trách nhiệm nghiêm túc thực hiện các ý kiến chỉ đạo hoặc các nhiệm vụ do Lãnh đạo Sở giao.

2. Các Phó Giám đốc thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Giám đốc, chủ động chỉ đạo, xử lý công việc và báo cáo tình hình, kết quả giải quyết công việc thuộc nhiệm vụ được phân công phụ trách; chịu trách nhiệm trước Pháp luật và Giám đốc về những quyết định của mình; kịp thời báo cáo Giám đốc về những vấn đề lớn, quan trọng. Trường hợp cần sự phối hợp trong giải quyết công việc, Phó Giám đốc được giao chủ trì chủ động trao đổi ý kiến với các Phó Giám đốc có liên quan để giải quyết trước khi quyết định, nếu gặp vướng mắc, khó khăn hoặc chưa thống nhất thì Phó Giám đốc được giao chủ trì báo cáo Giám đốc xem xét đưa ra hội đồng khoa học cơ quan quyết định. Trong quá trình thực thi nhiệm



vụ, các Phó Giám đốc có trách nhiệm báo cáo Giám đốc trước khi ký các văn bản thuộc dự án có quy mô lớn, nhạy cảm; các dự án phải báo cáo Ban cán sự UBND, Thành uỷ...; các văn bản về chấp thuận địa điểm, thỏa thuận kiến trúc quy hoạch, quy hoạch chi tiết các dự án có quy mô lớn, phức tạp.

Phó Giám đốc có trách nhiệm đề xuất với Giám đốc các chủ trương, phương thức, giải pháp tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý của Sở, đặc biệt đối với các lĩnh vực công tác được phân công.

3. Khi Giám đốc vắng mặt, nếu xét thấy cần thiết, Giám đốc ủy quyền cho một Phó Giám đốc điều hành các hoạt động của Sở theo các nội dung được ủy quyền. Khi Phó Giám đốc vắng mặt thì Giám đốc trực tiếp xử lý công việc đã phân công cho Phó giám đốc đó hoặc giao cho một Phó giám đốc khác xử lý. Tùy theo tình hình thực tế, Giám đốc sẽ xem xét, điều chỉnh việc phân công công tác cụ thể giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc thông qua các thông báo hoặc giao việc trực tiếp nhằm đảm bảo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chung của Sở.

4. Ban Giám đốc họp định kỳ 2 lần/tháng (hoặc đột xuất khi cần thiết) để thống nhất các vấn đề thuộc chủ trương, phương hướng lớn, các công việc trọng tâm trong tháng và nhiệm vụ trọng tâm tháng tiếp theo. Ban Giám đốc họp Giao ban định kỳ cùng trưởng, phó các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, Chánh, phó Văn phòng Sở để kiểm điểm công tác đã triển khai trong tuần làm việc trước, dự kiến chỉ đạo công tác trong tuần tiếp theo, trao đổi và xử lý các công việc trọng tâm.

5. Đối với các cuộc họp do Lãnh đạo Thành phố triệu tập, theo sự phân công của Giám đốc, các Phó Giám đốc có trách nhiệm bố trí thời gian để tham dự họp theo lĩnh vực và địa bàn được phân công. Giám đốc có thể phân công một Phó Giám đốc khác tham dự và trao đổi lại nội dung cuộc họp với Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực địa bàn đó để nắm bắt tình hình xử lý tiếp.

CHƯƠNG II

PHÂN CÔNG CỤ THỂ CỦA GIÁM ĐỐC, PHÓ GIÁM ĐỐC

Điều 2. Giám đốc Sở - Nguyễn Trúc Anh:

a. Lãnh đạo, quản lý toàn diện các hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở theo nguyên tắc sau:

b. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác:

Công tác tổ chức bộ máy, cán bộ; công tác Thi đua - Khen thưởng, kỷ luật; công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức; công tác chính trị, tư tưởng, bảo vệ chính trị nội bộ; quy chế dân chủ; công tác đối nội, đối

ngoại; công tác quân sự, an ninh quốc phòng; công tác đối ngoại; công tác cải cách hành chính; công tác phòng, chống tham nhũng; chủ tài khoản của cơ quan; các công việc khác cần thiết phải trực tiếp giải quyết; các báo cáo quan trọng, những vấn đề lớn, đột xuất, phức tạp, nhạy cảm với Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố, Bộ Xây dựng.

Giữ mối quan hệ giữa Sở với các cơ quan Đảng, chính quyền cấp trên và các Sở, Ban, Ngành, địa phương trên địa bàn Thành phố, với các tổ chức nước ngoài và các tỉnh, thành phố trong cả nước trên lĩnh vực quy hoạch, kiến trúc.

Trực tiếp làm nhiệm vụ: Chủ tịch Hội đồng Kiến trúc - Quy hoạch Thủ đô. Các Hội đồng thẩm định quy hoạch. Chủ tịch Hội đồng khoa học. Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng, kỷ luật. Chủ tịch Hội đồng Lương. Chủ tịch Hội đồng đào tạo. Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng. Trưởng ban chỉ đạo Cải cách hành chính. Trưởng ban Chỉ đạo công tác pháp chế. Trưởng ban chỉ đạo ISO của cơ quan. Tham gia các Hội đồng, các Tổ công tác của Thành phố theo các lĩnh vực được phân công. Ký các văn bản báo cáo Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thành ủy, HĐND-UBND và Bộ Xây dựng giao.

c. Phụ trách các đơn vị: Văn phòng Sở (công tác tổ chức cán bộ, công tác tài chính, thi đua khen thưởng, đối ngoại); Phòng Kế hoạch tổng hợp, tổ công tác trọng điểm.

Điều 3. Phó Giám đốc – Nguyễn Trọng Kỳ Anh:

Giúp việc cho Giám đốc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật trong việc chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về quản lý nhà nước như sau:

a. Trực tiếp chỉ đạo chuyên môn và Tổ công tác:

- Các lĩnh vực, ngành và công việc của Sở: Văn hóa, thể thao, du lịch, nhà ở, dự án công trình trọng điểm, tài nguyên khoáng sản, sử dụng đất, dữ liệu, hợp tác trong nước, quốc tế do Thành phố giao cho Sở thực hiện hoặc phối hợp với các Sở, Ngành liên quan giải quyết; tham gia tổ công tác, ban chỉ đạo;

- Công tác pháp chế, công nghệ thông tin, thông tin báo chí của Sở. Tổng hợp báo cáo các lĩnh vực được phân công.

- Thay mặt chủ tài khoản chỉ đạo các nội dung liên quan đến công tác tài chính thường xuyên của cơ quan, làm đại diện chủ Tài Khoản ký các chứng từ thanh toán, hợp đồng kinh tế với các tổ chức, cá nhân để thực hiện việc giao dịch

và chịu trách nhiệm mọi hoạt động tài chính của cơ quan Sở Quy hoạch – Kiến trúc.

- Các công việc thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở ở các địa bàn:

+ Quận: Hoàn Kiếm, Ba Đình, Hai Bà Trưng, Đống Đa, Hoàng Mai

+ Huyện: Đan Phượng, Thạch Thất (gồm Đô thị vệ tinh Hòa Lạc), Phúc Thọ, Quốc Oai, Hoài Đức, Mỹ Đức, Ứng Hòa.

- Phụ trách các tổ công tác:

+ Tổ Văn hóa, Thể thao, du lịch;

+ Tổ Nhà ở;

+ Tổ dự án công trình trọng điểm;

+ Tổ Pháp chế;

+ Tổ dữ liệu;

+ Tổ 130;

+ Tổ công tác công trình có kiến trúc giá trị;

+ Tham gia Tổ công tác chương trình phát triển đô thị.

- Phụ trách các Ban chỉ đạo và Tổ công tác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

- Ký các văn bản thuộc địa bàn, lĩnh vực được phân công (trừ văn bản báo cáo Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố, các bộ ngành cấp trên).

- Có trách nhiệm báo cáo kết quả giải quyết công việc trong Hội nghị giao ban.

b. Phối hợp chỉ đạo:

Có trách nhiệm phối hợp chỉ đạo với các đồng chí lãnh đạo Sở khác khi có nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực được phân công.

c. Phối hợp phụ trách:

+ Văn phòng (theo lĩnh vực được phân công: thay mặt chủ tài khoản, công nghệ thông tin, công tác thông tin cho Báo đài).

+ Phòng Quy hoạch kiến trúc 2; Phòng Quy hoạch kiến trúc 1; Phòng Quy hoạch hạ tầng kỹ thuật; Thanh tra Sở (theo địa bàn, lĩnh vực được phân công); Phòng Kế hoạch Tổng hợp.

d. Làm nhiệm vụ:

Phó Chủ tịch Hội đồng khoa học. Phó Chủ tịch Hội đồng Kiến trúc - Quy hoạch Thủ đô. Phó Chủ tịch Hội đồng đào tạo và tuyển dụng cán bộ công chức, viên chức. Ủy viên Hội đồng thi đua, khen thưởng. Ủy viên Hội đồng lương. Ủy viên ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng. Tham gia các Hội đồng, các tổ công tác của Thành phố theo lĩnh vực công tác được phân công.

Điều 4. Phó Giám đốc – Nguyễn Đức Nghĩa:

Giúp việc cho Giám đốc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật trong việc chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về quản lý nhà nước như sau:

a. Trực tiếp chỉ đạo chuyên môn và Tổ công tác:

- Các lĩnh vực, ngành và công việc của Sở: phụ trách các lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật đô thị, các tuyến đường, công thương, nông nghiệp, nông thôn, hạ tầng kỹ thuật, môi trường, cây xanh, đô thị, cấp thoát nước, nghĩa trang, rác thải, cấp điện, thông tin do Thành phố giao cho Sở thực hiện hoặc phối hợp với các Sở, Ngành liên quan giải quyết. Tổng hợp báo cáo các lĩnh vực được phân công.

- Các công việc thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở ở các địa bàn:

+ Quận: Nam Từ Liêm, Hà Đông, Bắc Từ Liêm, Thanh Xuân.

+ Huyện: Chương Mỹ, Thanh Oai, Thanh Trì, Phú Xuyên, Thường Tín.

- Phụ trách các tổ công tác:

+ Tổ công nghiệp Nông nghiệp – Nông thôn;

+ Tổ Hạ tầng kỹ thuật;

+ TOD và công trình ngầm

+ Tổ cây xanh

- Tham gia Tổ công tác chương trình phát triển đô thị.

- Phụ trách các Ban chỉ đạo và Tổ công tác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

- Ký các văn bản thuộc địa bàn, lĩnh vực được phân công (trừ văn bản báo cáo Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố, các bộ ngành cấp trên).

- Có trách nhiệm báo cáo kết quả giải quyết công việc trong Hội nghị giao ban.

b. Phối hợp chỉ đạo:

Có trách nhiệm phối hợp chỉ đạo với các đồng chí lãnh đạo Sở khác khi có nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực được phân công.

c. Phụ trách các đơn vị:

- Trực tiếp phụ trách phòng Quy hoạch hạ tầng kỹ thuật.
- Phối hợp phụ trách: Phòng Kế hoạch tổng hợp; Phòng Quy hoạch kiến trúc 1; Phòng Quy hoạch kiến trúc 2; Thanh tra Sở (theo địa bàn, lĩnh vực được phân công).

d. Làm nhiệm vụ:

Phó chủ tịch Hội đồng khoa học, Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định Thành phố, Quy hoạch thủ đô, Ủy viên ban chỉ đạo ISO. Ủy viên Hội đồng thi đua, khen thưởng. Ủy viên Hội đồng lương. Ủy viên ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng. Tham gia các Hội đồng, các tổ công tác của Thành phố theo lĩnh vực công tác được phân công.

Điều 5. Phó Giám đốc – Phạm Quốc Tuyến:

Giúp việc cho Giám đốc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật trong việc chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về quản lý nhà nước như sau:

a. Trực tiếp chỉ đạo chuyên môn và Tổ công tác:

- Các lĩnh vực, ngành và công việc của Sở: cơ quan Công sở và công trình công cộng, giáo dục, y tế, công trình công cộng, Tư pháp, Quốc phòng an ninh, cổ phần hóa doanh nghiệp, công tác cải cách hành chính, công tác quản trị công sở, công tác Công đoàn cơ quan, Hội cựu chiến binh, công tác phòng chống tham nhũng và phối hợp với các Sở, Ngành liên quan giải quyết. Tổng hợp báo cáo các lĩnh vực được phân công.

- Các công việc thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở ở các địa bàn:

+ Quận: Cầu Giấy, Long Biên, Tây Hồ.

+ Huyện: Đông Anh, Sóc Sơn, Gia Lâm, Mê Linh, Ba Vì và thị xã Sơn Tây.

- Phụ trách các tổ công tác:

+ Tổ Y tế, Giáo dục;

+ Trụ sở cơ quan công sở và công trình công cộng;

+ Tổ cơ quan Tư pháp;

+ Tổ Cổ phần hóa doanh nghiệp;

+ Quốc phòng, an ninh

- Tham gia Tổ công tác chương trình phát triển đô thị.

- Phụ trách các Ban chỉ đạo và Tổ công tác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

- Ký các văn bản thuộc địa bàn, lĩnh vực được phân công (trừ văn bản báo cáo Thành ủy; HĐND, UBND Thành phố, các bộ ngành cấp trên).

- Có trách nhiệm báo cáo kết quả giải quyết công việc trong Hội nghị giao ban.

b. Phối hợp chỉ đạo:

Có trách nhiệm phối hợp chỉ đạo với các đồng chí lãnh đạo Sở khác khi có những việc liên quan đến lĩnh vực được phân công.

c. Phụ trách các đơn vị:

- Trực tiếp phụ trách Thanh tra Sở;

- Phối hợp phụ trách:

+ Văn phòng: văn thư lưu trữ, công tác hành chính quản trị văn phòng, định mức chi tiêu tài chính của Văn phòng.

+ Phòng Kế hoạch tổng hợp; Phòng Quy hoạch kiến trúc 1; Phòng Quy hoạch kiến trúc 2; Phòng hạ tầng kỹ thuật (theo địa bàn, lĩnh vực được phân công).

d. Làm nhiệm vụ:

Phó Ban, thường trực chỉ đạo Cải cách hành chính, Ban Chỉ đạo ISO; Phó Chủ tịch Hội đồng Kiến trúc - Quy hoạch Thủ đô; Phó Chủ tịch Hội đồng khoa học; Ủy viên Hội đồng lương cơ quan; Ủy viên Hội đồng Thi đua – Khen thưởng; Ủy viên ban chỉ đạo phòng chống tham nhũng. Tham gia các hội đồng các tổ công tác của Thành phố theo lĩnh vực được phân công.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Tổ chức thực hiện.

1. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký, thay thế Quyết định số 4969/QĐ-QHKT ngày 15/8/2018 của Sở Quy hoạch - Kiến trúc thành phố Hà Nội về việc phân công công tác của Ban Giám đốc Sở Quy hoạch – Kiến trúc thành phố Hà Nội.

2. Ban Giám đốc, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban, đơn vị thực thuộc Sở và toàn thể cán bộ công chức, viên chức thuộc Sở Quy hoạch - Kiến trúc

thành phố Hà Nội và các cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc căn cứ tình hình thực tế việc phân công sẽ được xem xét bổ sung, điều chỉnh khi cần thiết./.

Nơi nhận:

- Thường trực TU;
- Thường trực HĐND TP (để báo cáo)
- Ban Tổ chức TU;
- Bộ Xây dựng;
- UBND Thành phố;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- UBND các Quận, Huyện, Thị xã (để p/hợp)
- Giám đốc Sở;
- Các đ/c PGĐ Sở; (t/hiện)
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.



UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC

BIỂU PHÂN CÔNG ĐỊA BÀN

(Kèm theo quyết định số 2967/QĐ-QHKT ngày 15 tháng 6 năm 2020 của Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội)

ST T	Phòng	Lãnh đạo phòng	Địa bàn phụ trách		Lãnh đạo Sở phụ trách					
			Quận	Huyện	Giám đốc Nguyễn Trúc Anh	PGĐ Nguyễn Trọng Kỳ Anh	PGĐ Nguyễn Đức Nghĩa	PGĐ Phạm Quốc Tuyền		
1	Quy hoạch kiến trúc 1	TP: Trần Hoàng Linh PTP: - Nguyễn Hà Kiên - Lưu Hồng Kiên - Nguyễn Đức Hiệp - Phan Thanh Lan - Nguyễn Văn Bình	1. Cầu Giấy						x	
			2. Nam Từ Liêm					x		
			3. Bắc Từ Liêm					x		
			4. Thanh Xuân						x	
			5. Hà Đông					x		
			6. Đan Phượng				x			
			7. Thạch Thất				x			
			8. Phúc Thọ				x			
			9. Quốc Oai				x			
			10. Hoài Đức				x			
			11. Chương Mỹ						x	
			12. Thanh Oai						x	
2	Quy hoạch kiến trúc 2	TP: Nguyễn Bá Nguyên PTP: - Nguyễn Thị Lê Oanh - Lê Văn Hiến - Nguyễn Toàn Thắng - Lê Hồng Sơn	1. Long Biên						x	
			2. Tây Hồ						x	
			3. Hoàng Mai						x	
			4. Đông Anh						x	
			5. Sóc Sơn						x	
			6. Gia Lâm						x	
			7. Mê Linh						x	
			8. Thanh Trì					x		
			9. Phú Xuyên					x		
			10. Thường Tín					x		
3	Kế hoạch tổng hợp	TP: Trần Quang Tuyền PTP: - Lê Thị Thúy Nga - Trần Anh Phong - Nguyễn Hoàng Quân - Trịnh Ngọc Long	1. Hoàn Kiếm				x			
			2. Ba Đình				x			
			3. Hai Bà Trưng				x			
			4. Đống Đa				x			
			5. Mỹ Đức				x			
			6. Ứng Hòa				x			
			7. Ba Vì						x	
			8. Sơn Tây						x	
4	Quy hoạch hạ tầng kỹ thuật	TP: Đào Minh Tâm PTP: - Nguyễn Thị Tuyết Nhung - Đặng Thị Cẩm Thủy				(x)	x	(x)		
5	Văn phòng	CVP: - Bùi Văn Bắc PCVP: - Nguyễn Quyết Tiến - Trịnh Quang Dũng			x	(x)	(x)	(x)		
6	Thanh tra Sở	CTTr: Trịnh Quang Thành PCTTr: - Lê Đại Thắng - Lê Trung Tuấn - Ngô Quang Sơn				(x)	(x)	x		

